

Bilder / Grafiken

- Auflösung:** 300 dpi (optimal)
- Größe:** Mindestens ein Megabyte
Bei Wappen/ Logos sind mindestens 0,5 Megabyte ausreichend
- Format:** JPEG (kein PNG o. ä.), Bilder müssen separat und nicht in den Text eingebunden sein
- Name:** Eindeutige Benennung, so dass sie dem Text zuzuordnen sind.
Bildunterschriften müssen den Bildnamen eindeutig zuzuordnen sein
- Urheber:** Das Urheberrecht bzw. die Veröffentlichungsrechte müssen geklärt sein
Das Recht am eigenen Bild muss gewahrt sein
(sind alle abgebildeten, zu erkennenden Personen mit der Veröffentlichung einverstanden?)

Text

- Format:** Offene Textdateien (.doc oder .docx ohne Makros) bevorzugt
(so kann vermieden werden, dass automatische Trennstriche übernommen werden)
PDF-Dateien, falls keine andere Text-Datei vorliegt.
- Vermeiden:** Keine Power-Point Präsentationen
Kein Fließtext in Excel-Dateien
Keine Screenshots
Passwortschutz und Schreibschutz aus Word-Dateien entfernen
- Manuskripte, maschinenschriftliche und kopierte oder gescannte Texte können nicht bearbeitet werden.